

## CONVOCATORIA

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, de conformidad con el Artículo 3º, párrafos séptimo y octavo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 5, 6, 10, 12, 15, fracción VIII, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 33, 34, 37, 38, 41, 42, 43, 98, fracciones I, IV y V, 99, 100, 102, y 103, de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros (LGSCMM); Artículo 22º y 34º de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; 3º, 28º y 35º fracción V, XXXIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, y los Lineamientos generales del proceso de selección para la promoción a funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica (Promoción Vertical), expedidos por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros; en adelante, la Unidad del Sistema

## CONVOCA

Al personal con categorías y funciones docentes frente a grupo, de asesoría técnica pedagógica, de dirección y de supervisión adscrito a centros de trabajo docentes, de inspección o de supervisión escolar en algún nivel o servicio de Educación Básica en esta entidad federativa, a participar en el Proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión, Ciclo Escolar 2021-2022, de acuerdo con las siguientes

## BASES

### PRIMERA. PARTICIPANTES

Personal que tenga la categoría y desempeñe la función docente frente a grupo, de asesoría técnica pedagógica, de dirección o de supervisión en Educación Básica, que labore en los niveles educativos de Inicial, Preescolar, Primaria y Secundaria, incluyendo Educación Física, Indígena y Especial, y aspire a ocupar una vacante temporal o definitiva en la categoría inmediata superior, conforme a las líneas de promoción vertical autorizadas para su nivel o servicio educativo.

Las líneas de ascenso de promoción vertical para los niveles y servicios de Educación Básica, son las establecidas en los *Lineamientos generales del proceso de selección para la promoción a funciones de dirección y supervisión en Educación Básica (Promoción Vertical)*, capítulo IV. Líneas de Promoción Vertical, los cuales pueden consultarse en la plataforma digital de la Unidad del Sistema, <http://uscmm.gob.mx/compilacion-normativa.html>.

### SEGUNDA. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

1. Cumplir con los requisitos establecidos en esta Base, en todas y cada una de las plazas con las que participe en el proceso de selección, a la fecha de publicación de esta Convocatoria.
2. Contar con nombramiento definitivo en su categoría (código 10 o equivalente estatal), en el sostenimiento donde preste sus servicios (federal, federalizado o estatal) en el que desea participar. También podrá participar el personal docente frente a grupo que no tenga nombramiento definitivo en su categoría, pero se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:
  - a) Si ingresó al servicio educativo con anterioridad al 16 de agosto de 2014, tener plaza en código 95 sin titular.
  - b) Si ingresó al servicio educativo a partir del 16 de agosto de 2014, la asignación de su plaza debió derivar de la participación en los procesos de ingreso previstos en la abrogada *Ley General del Servicio Profesional Docente* y en la *Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros*, teniendo plaza en código 95 sin titular.

3. Participar en este proceso de selección exclusivamente en la entidad, el nivel, servicio educativo y tipo de sostenimiento donde presta el servicio con su plaza de antecedente, de conformidad a la línea de promoción vertical establecida para su categoría en los Lineamientos generales del proceso de selección para la promoción a funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica (Promoción Vertical).

4. Estar activo al inicio del Ciclo Escolar 2020-2021 y durante todo el proceso, en el desempeño de la función acorde a su categoría o en una función distinta, conforme a lo descrito en los siguientes supuestos:

a) En la función de Asesoría Técnica Pedagógica con plaza docente, obtenida por promoción durante la vigencia de la Ley General del Servicio Profesional Docente o bien, por asignación temporal de la función mediante el proceso de Reconocimiento.

b) En la función docente de tecnologías con categorías de educación tecnológicas, siempre y cuando cuenten con el grado de licenciatura acorde a la tecnología o taller que imparten.

c) En una función directiva o de supervisión con la categoría correspondiente, por promoción temporal asignada conforme a los Criterios Excepcionales para la asignación a categorías con funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica, Ciclo Escolar 2020-2021.

Este personal podrá participar con la categoría donde tiene nombramiento definitivo, en la línea de promoción vertical que corresponda a la misma.

d) En una función directiva o de supervisión sin la categoría correspondiente, por comisión expedida por la autoridad educativa competente de la entidad federativa, con una antigüedad mínima de tres años en esa función, podrá participar para promoverse a la categoría inmediata superior de la plaza definitiva que ostenta.

5. Contar con el grado académico de licenciatura o equivalente, o con título de la Escuela Normal Básica con estudios previos al establecimiento de las Licenciaturas para la Educación Básica, acordes al nivel educativo donde aspira a promoverse.

6. Acreditar un mínimo de cuatro años efectivos de experiencia en el desempeño de la función docente frente a grupo, o un mínimo de cinco años efectivos de experiencia en el desempeño de la función directiva o de supervisión, según corresponda a la categoría con la que participa en este proceso.

7. Contar con un mínimo de 25 horas/semana/mes, si se trata de personal con categoría docente de Educación Secundaria (General, Técnica o Telesecundaria) o de Educación Física.

8. Impartir frente a grupo un mínimo de 24 horas/semana/mes, si se trata de personal con categorías de educación tecnológicas.

9. Manifestar al momento de su pre-registro su aceptación o no de hacer públicos sus datos personales; ello con independencia del resultado que se derive de su proceso de selección.

### TERCERA. REQUISITOS DOCUMENTALES

Los aspirantes que cumplan los requisitos detallados en la Base Segunda. Requisitos de Participación, de esta convocatoria, deberán recopilar la siguiente información y documentación comprobatoria, que les será útil para efectuar su Pre-registro en la plataforma digital de la Unidad del Sistema, y le será requerida para llevar a cabo su registro.

1. Identificación oficial vigente con fotografía: credencial de elector, cédula profesional o pasaporte.

2. Clave Única de Registro de Población (CURP). Se puede consultar e imprimir en la dirección electrónica <https://www.gob.mx/curp/>
  3. Acta de Nacimiento, carta de naturalización o permiso de trabajo para los extranjeros con residencia legal.
  4. Comprobante de domicilio con fecha de expedición no mayor a tres meses.
  5. Comprobante de grado de estudios: Título o Cédula Profesional.
  6. Comprobante de nombramiento definitivo (código 10 o equivalente estatal) en la plaza o plazas con las que participa (Formato Único de Personal o documento equivalente).
  7. Constancia expedida por la autoridad educativa competente donde se certifique información referente a la categoría y plaza con la que desea participar en el proceso de selección: centro de trabajo de adscripción, función que desempeña, antigüedad en la misma y, en su caso, asignatura que imparte.
  8. Oficio de comisión expedido por la autoridad educativa competente, en el caso del personal que se encuentre en el supuesto descrito en la Base Segunda, numeral 4, inciso d).
  9. Dos fotografías recientes tamaño infantil, de frente, en blanco y negro.
  10. Una fotografía digital reciente de frente, rostro serio, vestimenta formal, orejas descubiertas, a color, en formato JPG y con un peso menor a 2 mega bytes.
  11. Dictamen de compatibilidad, si cuenta con más de una plaza, o una o más plazas y un puesto, expedido por la autoridad educativa competente, conforme a las Reglas en materia de compatibilidad de plazas para el personal docente, técnico docente, con funciones de dirección, supervisión o de asesoría técnica pedagógica, en la educación básica y media superior emitidas por la Unidad del Sistema.
  12. Carta de aceptación de las bases de esta Convocatoria, en la que el participante se compromete a observar y respetar las normas de participación establecidas. Se genera al finalizar el pre-registro.
  13. Comprobante de pre-registro, que se obtiene al finalizar este en la plataforma digital de la Unidad del Sistema.
- Asimismo, deberán proporcionar la siguiente documentación para su valoración conforme a lo que se detalla en la Base Quinta (Elementos Multifactoriales para la Promoción), de esta convocatoria, aspectos que se consideran en la valoración del personal participante en esta convocatoria:
14. Comprobante de grado máximo de estudios.
  15. Constancia expedida por la autoridad educativa competente, de años de servicio en la Educación Básica pública. Podrá presentar la constancia a la que se refiere el punto 7, de la misma Base.
  16. Registro de el o los Centros de trabajo en que haya laborado los últimos diez años.

Se verificará que el o los Centros de trabajo registrados por el participante se ubican en alguna zona de marginación, pobreza y descomposición social conforme al anexo A de los catálogos emitidos desde 2012 hasta 2021 por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

Es responsabilidad del participante verificar la precisión y veracidad de la información proporcionada ya que esta servirá, en su caso, para asignar el puntaje que corresponda de ese factor.

A la fecha de publicación de esta Convocatoria, se ofertan en este proceso 159 plazas con funciones de dirección y 41 plazas con funciones de supervisión en Educación Básica, como se detalla a continuación:

Nivel Educativo/ Servicio/ Categoría	CATEGORÍAS DE DIRECCIÓN						Total
	Sostenimiento Federal o Federalizado			Sostenimiento Estatal			
	Vacantes definitivas	Vacantes temporales	Subtotal	Vacantes definitivas	Vacantes temporales	Subtotal	
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS.EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS.DIRECTOR DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS NOCTURNA	0	0	0	N.A.	N.A.	N.A.	0
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.INICIAL.INICIAL.DIRECTORA PARA CENDI	1	0	1	N.A.	N.A.	N.A.	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PREESCOLAR / PRIMARIA.ESPECIAL.DIRECTOR DE ESCUELA DE EDUCACIÓN ESPECIAL	5	0	5	2	0	2	7
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PREESCOLAR.INDÍGENA.DIRECTOR BILINGÜE DE EDUCACIÓN PREESCOLAR INDÍGENA	2	0	2	N.A.	N.A.	N.A.	2
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PREESCOLAR.PR EESCOLAR.DIRECTORA DE JARDÍN DE NIÑOS	26	1	27	8	0	8	35
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PRIMARIA.INDÍGENA.DIRECTOR BILINGÜE DE EDUCACIÓN PRIMARIA INDÍGENA	8	0	8	N.A.	N.A.	N.A.	8
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PRIMARIA.PRIMARIA.DIRECTOR DE PRIMARIA	55	0	55	29	0	29	84
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PRIMARIA.PRIMARIA.SUBDIRECTOR ACADÉMICO DE PRIMARIA	2	0	2	0	0	0	2
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.PRIMARIA.PRIMARIA.SUBDIRECTOR DE GESTIÓN ESCOLAR	3	0	3	0	0	0	3
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.SECUNDARIA.SECUNDARIA GENERAL.DIRECTOR DE SECUNDARIA	3	0	3	3	0	3	6
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.SECUNDARIA.SECUNDARIA GENERAL.SUBDIRECTOR SECRETARIO DE SECUNDARIA	1	0	1	3	0	3	4
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.SECUNDARIA.SECUNDARIA	4	1	5	N.A.	N.A.	N.A.	5

CUNDARIA TECNICA.DIRECTOR DE ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA							
PROMOCIÓN.EDUCACION BASICA.DIRECCION.SECUNDARIA.SE CUNDARIA TÉCNICA.SUBDIRECTOR SECRETARIO DE SECUNDARIA	1	0	1	N.A.	N.A.	N.A.	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.DIRECCION.SECUNDARIA.TEL ESECUNDARIA.DIRECTOR MAESTRO DE TELESECUNDARIA	N.A.	N.A.	N.A.	1	0	1	1

Nivel Educativo/ Servicio/ Categoría	CATEGORIA DE SUPERVISION						Total
	Sostenimiento Federal o Federalizado			Sostenimiento Estatal			
	Vacantes definitivas	Vacantes temporales	Subtotal	Vacantes definitivas	Vacantes temporales	Subtotal	
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.INICIAL.INICIAL. INSPECTORA PARA CENDI	1	0	1	N.A.	N.A.	N.A.	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PREESCOLAR / PRIMARIA.EDUCACIÓN FÍSICA.INSPECTOR NORMALISTA DE EDUCACIÓN FÍSICA	4	0	4	0	0	0	4
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PREESCOLAR / PRIMARIA.ESPECIAL.SUPERVISOR DE EDUCACIÓN ESPECIAL	1	0	1	N.A.	N.A.	N.A.	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PREESCOLAR. PREESCOLAR.INSPECTOR GENERAL DE SECTOR DE JARDÍN DE NIÑOS	0	0	0	1	0	1	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PREESCOLAR. PREESCOLAR.INSPECTORA DE JARDÍN DE NIÑOS	6	0	6	3	0	3	9
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PRIMARIA.INDÍGENA.INSPECTOR BILINGÜE DE EDUCACIÓN PRIMARIA INDÍGENA	4	0	4	N.A.	N.A.	N.A.	4
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PRIMARIA.INDÍGENA.JEFE DE ZONA DE SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN INDÍGENA	2	0	2	N.A.	N.A.	N.A.	2
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PRIMARIA.PRI MARIA.INSPECTOR DE ZONA DE ENSEÑANZA PRIMARIA	7	0	7	2	0	2	9
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.PRIMARIA.PRI MARIA.INSPECTOR GENERAL DE SECTOR / JEFE DE SECTOR DE EDUCACIÓN PRIMARIA	2	0	2	0	0	0	2
PROMOCION.EDUCACION	0	0	0	N.A.	N.A.	N.A.	0

BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.S ECUNDARIA GENERAL / SECUNDARIA TÉCNICA.JEFE DE SECTOR							
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.S ECUNDARIA GENERAL.JEFE DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	1	0	1	0	0	0	1
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.S ECUNDARIA TÉCNICA.INSPECTOR GENERAL DE SECUNDARIAS TÉCNICAS	2	0	2	N.A.	N.A.	N.A.	2
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.S ECUNDARIA TÉCNICA.JEFE DE ENSEÑANZA SECUNDARIA TÉCNICA	2	0	2	N.A.	N.A.	N.A.	2
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.T ELESECUNDARIA.INSPECTOR DE ZONA DE TELESECUNDARIA	N.A.	N.A.	N.A.	3	0	3	3
PROMOCION.EDUCACION BASICA.SUPERVISION.SECUNDARIA.T ELESECUNDARIA.JEFE DE SECTOR DE TELESECUNDARIA	N.A.	N.A.	N.A.	0	0	0	0

## NOTAS

N.A. (No Aplica): La categoría no existe en la entidad federativa en el tipo de sostenimiento marcado, por lo que no se abre el proceso de selección para promoverse a la misma.

### QUINTA. ELEMENTOS MULTIFACTORIALES PARA LA PROMOCIÓN (FACTORES Y SISTEMA DE APRECIACIÓN)

A continuación, se describen los factores y el sistema de apreciación que se tomarán en cuenta, las evidencias y los instrumentos que se utilizarán, considerando el contexto local y regional de la prestación de los servicios educativos; así como fechas o momento en que se realizará su valoración, indicando el puntaje máximo que se podrá obtener en cada uno de ellos.

FACTOR	EVIDENCIA	PUNTAJE MÁXIMO	MOMENTO DE VALORACIÓN
<b>a) Grado académico.</b> Grado máximo de estudios que el aspirante obtuvo en instituciones de educación superior, institutos o colegios con reconocimiento de validez oficial de estudios.	Título o Cédula Profesional. (Elemento presentado en el registro).	20	Se ponderará al efectuar la integración de resultados del proceso de selección.
<b>b) Antigüedad.</b> Años de servicio acumulados en el desempeño de funciones docentes, directivas o de supervisión en el servicio público educativo.	Constancia de años de servicio emitida por la autoridad competente. (Elemento presentado en el registro).	40	Se ponderará al efectuar la integración de resultados del proceso de selección.
<b>c) Experiencia y tiempo de trabajo en Zonas de Alta Marginación, pobreza y descomposición social.</b> Son las condiciones sociales y económicas del lugar en que el	Registro de el o los Centros de trabajo en que haya laborado los últimos diez años. Se verificará que el o los Centros de trabajo registrados por el participante se ubican en alguna	40	Se ponderará al efectuar la integración de resultados del proceso de selección.

Convocatoria al Proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica  
Ciclo Escolar 2021-2022

aspirante desempeña su función.	zona de marginación, pobreza y descomposición social conforme al anexo A de los catálogos emitidos desde 2012 hasta 2021 por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).  (Elemento presentado en el pre-registro).		
---------------------------------	--	--	--

ELEMENTOS DEL SISTEMA DE APRECIACIÓN	ETAPA / EVIDENCIA	PUNTAJE MÁXIMO	FECHA DE VALORACIÓN
<p><b>Componente 1: Conocimientos y aptitudes</b></p> <p>Habilidades, competencias profesionales, conocimientos y capacidades vinculadas con el desempeño eficiente de la función de dirección o de supervisión.</p> <p>En las funciones directivas se valoran las capacidades de planeación estratégica, programación, coordinación, ejecución y evaluación de las tareas para el funcionamiento de las escuelas, de conformidad con el marco jurídico y administrativo aplicable.</p> <p>En las funciones de supervisión se valoran las competencias que permitan el cumplimiento de las disposiciones normativas y técnicas aplicables en el ámbito de su responsabilidad; así como las requeridas para apoyar y asesorar a los colectivos escolares en el logro de la excelencia educativa.</p>	<p><b>Etapa 1</b></p> <p>Instrumentos de valoración de conocimientos y aptitudes, diferenciados por función.</p>	120	15 y 16 de mayo de 2021, en la sede de aplicación conforme al procedimiento establecido en esta convocatoria.
<p><b>Componente 2: Reconocimiento al buen desempeño</b></p> <p>Valoración de la labor cotidiana para favorecer el máximo logro de aprendizajes de los estudiantes, del personal que aspira a promoverse a funciones de dirección o de supervisión, realizada con la participación de la comunidad educativa, madres y padres de familia o tutores, alumnos y compañeros de trabajo.</p>	<p><b>Etapa 2</b></p> <p>Encuesta de percepción sobre el trabajo docente, de dirección o de supervisión y de aportaciones al colectivo escolar, por medio de escalas de apreciación.</p>	20	<p>Del 19 de abril al 07 de mayo de 2021.</p> <p>La recopilación de esta información podrá ser en línea a través de la plataforma digital del sistema o de manera presencial, de conformidad como determine la Unidad del Sistema a través de los Criterios Técnicos específicos.</p>
<p><b>Componente 3: Habilidades directivas</b></p> <p>Conjunto de destrezas necesarias para realizar de manera eficiente la función de dirección o de supervisión escolar, tales como: liderazgo, negociación, colaboración y trabajo en equipo, para fortalecer las interacciones de la comunidad</p>	<p><b>Etapa 3</b></p> <p>Cuestionario de habilidades directivas.</p>	80	<p>Del 19 de abril al 07 de mayo de 2021.</p> <p>La recopilación de esta información será en línea a través de la plataforma digital del sistema.</p>

educativa y el clima escolar.

#### SEXTA. PRE-REGISTRO

Los aspirantes que cumplan con los requisitos de participación detallados en la Base Segunda de esta convocatoria, deberán pre-registrarse vía internet en la plataforma digital de la Unidad del Sistema, <http://usicamm.sep.gob.mx/>, a partir del 22 de febrero y hasta el 08 de marzo de 2021.

Antes de iniciar su pre-registro, los aspirantes que ya cuenten con registro en procesos previos en la Ventanilla Única de Servicios (VENUS) de la Unidad del Sistema, deben tener a la mano la siguiente información:

1. Contraseña de acceso que le fue proporcionada por la propia plataforma, en caso de que no cuente con ella, deberá crear un usuario en la misma.
2. Dirección de correo electrónico con que se dio de alta en la plataforma con anterioridad, o que utilizará para registrarse en este proceso.

Si el aspirante presenta una discapacidad visual, motriz o de otro tipo por la que requiera apoyo para el acceso a la sede y aula de aplicación de los instrumentos de valoración o bien, para realizar dicha aplicación, deberá reportar esta condición al realizar su pre-registro, con la finalidad de que la autoridad educativa de la entidad federativa prevea la aplicación del protocolo de apoyo respectivo. El aspirante deberá presentar en el registro el documento probatorio, emitido por una institución de salud pública.

Al concluir este trámite, la plataforma digital de la Unidad del Sistema generará el comprobante de pre-registro que deberá imprimir, donde se indicará el lugar de Registro, fecha y hora en que tendrá que presentar, de manera presencial o a distancia, su documentación comprobatoria del cumplimiento de los requisitos de participación.

Es responsabilidad de los propios aspirantes la precisión y certeza de la información proporcionada.

#### SEPTIMA. REGISTRO Y VERIFICACION DOCUMENTAL

El registro de aspirantes y verificación documental se llevará a cabo a partir del 25 de febrero y hasta el 11 de marzo de 2021, en el que deberá presentar la documentación señalada en la Base TERCERA de esta Convocatoria. El Responsable del Registro y Verificación Documental (Responsable del Registro) deberá cotejar la correspondencia entre los documentos presentados por cada aspirante y la información registrada por este en la plataforma.

El participante deberá cargar la documentación correspondiente, a la sede de registro remota (<http://www.educadgo.gob.mx/plataforma>) para realizar su trámite de registro y verificación documental de acuerdo con la fecha y hora indicados en su Ficha para el Registro.

Siguiendo el "PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y VERIFICACION DOCUMENTAL DEL PROCESO DE SELECCION PARA LA PROMOCION VERTICAL A CATEGORIAS CON FUNCIONES DE DIRECCION Y DE SUPERVISION EN EDUCACION BASICA", Anexo 1 de la convocatoria.

En caso de que el aspirante cargue la documentación en una fecha distinta a la establecida en la Ficha para el Registro, no será revisado por parte de la autoridad educativa de la entidad federativa, por lo que su participación se dará por concluida en el presente proceso de selección.

**SEDES DE REGISTRO**

Número de Sede	Nombre	Dirección	Teléfono
1	Sede de registro remota	<a href="http://www.educadgo.gob.mx/plataforma">http://www.educadgo.gob.mx/plataforma</a>	6181376043
2	Sede de Registro Remota Region Laguna	<a href="http://www.educadgo.gob.mx/plataforma">http://www.educadgo.gob.mx/plataforma</a>	871-456-52-08
3	Sede para registro remota Telesecundarias	<a href="mailto:servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx">servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx</a>	6181373833

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, de acuerdo con la demanda de participación para el proceso de selección y la capacidad de atención, se reserva la facultad de incrementar aforo para el registro y verificación documental adicionales.

La documentación se recibirá con la reserva de verificar su autenticidad; cuando se compruebe que un aspirante haya proporcionado información o documentación apócrifa o falsa quedará eliminado del proceso de selección en cualquiera de las fases, incluso si ya se le hubiese asignado un cargo y otorgado un nombramiento, el cual quedará sin efectos, sin perjuicio de las sanciones de tipo administrativo o penal en las que pudiera incurrir.

**OCTAVA. MODALIDADES DE APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN**

La aplicación del instrumento de valoración de conocimientos se podrá llevar a cabo en dos modalidades, de manera presencial o a distancia, la primera se realiza en una sede determinada por la autoridad educativa de la entidad federativa, y la segunda se aplica en el espacio del que disponga el participante, quien deberá contar con una computadora o tableta que tenga cámara, además de los requerimientos que se establezcan en las normas de aplicación que emite la Unidad del Sistema.

Al realizar su registro al proceso de selección, el participante podrá elegir la sede de aplicación en la que desea presentar el instrumento de valoración de sus conocimientos y aptitudes. La asignación de sede de aplicación estará sujeta a la disponibilidad de espacios, por lo que la autoridad educativa en la entidad federativa, de acuerdo con la demanda de participación por sede, se reserva la facultad de asignar al participante otra sede de aplicación.

**SEDES DE APLICACIÓN**

Número de Sede	Nombre	Domicilio
10002	CBTIS No. 110	CALLE MÁRTIRES DE SONORA No. 221, COL. LAS FUENTES, C.P. 34220, DURANGO, DURANGO
10008	COBAED JUANA VILLALOBOS	CARR. ESTATAL LIBRE TRAMO DURANGO FERRERIA KM 5 S/N, C.P. 34210, DURANGO, DURANGO
10009	COBAED LA FORESTAL	CALLE SAN MIGUEL DE CRUCES S/N, FRACC. LA FORESTAL, C.P. 34217, DURANGO, DURANGO
10010	COBAED LOMAS	CALLE VISTA HERMOSA S/N, FRACC. VISTA HERMOSA DEL GUADIANA, C.P. 34100, DURANGO, DURANGO
10014	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LERDO	AV. TECNOLÓGICO PERIFÉRICO LERDO KM 14.5 No. 1555, COL. PLÁCIDO DOMINGO, C.P. 35150, LERDO, DURANGO
10015	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE GÓMEZ PALACIO	CARR. EL VERGEL LA TORREÑA KM 820 S/N, COL. EL VERGEL, C.P. 35120, GÓMEZ PALACIO, DURANGO
10016	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE DURANGO	CARR. DURANGO MEZQUITAL KM 4.5 S/N, COL. GABINO SANTILLAN, C.P. 34308, DURANGO, DURANGO
10017	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA LAGUNA DURANGO	CARR. FEDERAL TORREÓN-CD.JUÁREZ KM 7.5 S/N, EJIDO LAS CUEVAS, C.P. 35185, LERDO, DURANGO
10018	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE DURANGO	CARR. DURANGO-MÉXICO KM 9.5 S/N, RANCHO VALLE HERMOSO, C.P. 34300, DURANGO, DURANGO

Con independencia de la modalidad de aplicación, al momento de su registro, cada aspirante deberá seleccionar la sede de aplicación para presentar el instrumento de valoración.

A partir del 30 de abril de 2021 el aspirante deberá corroborar a través de la plataforma electrónica de la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, <http://usicamm.sep.gob.mx/>, en la cual se le proporcionará el día, horario y la modalidad de aplicación. Para acceder a la plataforma se le requerirá su CURP y su contraseña.

#### NOVENA. APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN

La aplicación del instrumento para valorar los conocimientos y aptitudes de los aspirantes registrados al Proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y supervisión en Educación Básica, se llevará a cabo los días 15 y 16 de mayo de 2021, en todas las entidades federativas, de manera simultánea.

La aplicación del instrumento se realizará en dos horarios posibles: de las 9:00 a las 13:00 horas o de las 14:00 a las 18:00 horas, hora del centro del país.

Después de la hora establecida para el inicio, no se permitirá el acceso de sustentantes.

El participante, de ser el caso, deberá presentarse una hora antes del horario establecido para la aplicación del instrumento; para acceder a la sede asignada deberá mostrar la Ficha de aplicación y una identificación oficial vigente: credencial de elector, cédula profesional o pasaporte.

El tiempo máximo que se otorgará al sustentante para resolver el instrumento de valoración será de cuatro horas; los aspirantes con ceguera o limitación severa de la función visual tendrán una hora adicional, para contar con este beneficio, deberán haber reportado esta condición al realizar su pre-registro, con la finalidad de que la Autoridad Educativa prevea la aplicación del protocolo de apoyo al participante.

Durante la aplicación del instrumento, no se permite la consulta de información por ningún medio electrónico o material impreso, apuntes, tomar fotografías, videos, llamadas telefónicas, tener interacción en redes sociales o cualquier otro dispositivo o medio material análogo o digital, y ninguna otra acción que ponga en riesgo la confidencialidad del instrumento de valoración, en caso de incumplimiento de esta disposición, se cancelará su participación en el proceso de selección.

#### DÉCIMA. GUÍAS DE ESTUDIO Y BIBLIOGRAFÍA DE APOYO

Las guías de estudio, que contienen la lista de temas y la bibliografía necesaria, estarán disponibles en la plataforma digital de la Unidad del Sistema, <http://usicamm.sep.gob.mx/>.

#### DÉCIMA PRIMERA. INTEGRACIÓN DE RESULTADOS

La ponderación de los factores y la calificación de los elementos del sistema de apreciación se realizarán conforme a los Criterios Técnicos para la integración de la lista ordenada de resultados, que emite la Unidad del Sistema y estará disponible para su consulta a partir del 05 de junio de 2021 en la plataforma digital de la misma, <http://uscmm.gob.mx/compilacion-normativa.html>.

Los resultados obtenidos serán definitivos e inapelables de conformidad con el artículo 49 de los Lineamientos generales.

Ante cualquier inconformidad respecto de la aplicación del proceso de selección para la promoción vertical, el aspirante podrá interponer por escrito el recurso de reconsideración ante la autoridad que emitió la resolución, o en su caso, podrá concurrir ante las instancias jurisdiccionales que se consideren convenientes, tal y como lo establece el artículo 103 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.

#### DECIMA SEGUNDA. PUBLICACION DE RESULTADOS

Los resultados del Proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica, Ciclo Escolar 2021-2022, se publicarán en la plataforma de la Unidad del Sistema, <http://usicamm.sep.gob.mx/>, el 05 de julio de 2021. La vigencia de los resultados del personal que participó en el presente proceso será del 16 de agosto de 2021 al 31 de mayo de 2022.

La Unidad del Sistema emitirá para cada aspirante, un informe de resultados derivados de la valoración de los elementos multifactoriales. Estos datos serán considerados como personales, por lo que estarán sujetos a las disposiciones en materia de confidencialidad contenidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

La publicación de la lista ordenada de resultados, de ninguna manera implica una obligación de asignación de plaza a todos los aspirantes por parte de la autoridad educativa en la entidad federativa. La asignación de plazas de dirección y de supervisión en Educación Básica, estará sujeta a las necesidades del servicio público educativo, las estructuras ocupacionales autorizadas y la disponibilidad de plazas vacantes definitivas, temporales o de nueva creación.

#### DECIMA TERCERA. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE PLAZAS

La Unidad del Sistema conformará listas de resultados obtenidos por los participantes, ordenados en forma descendente, de acuerdo con la valoración de los elementos multifactoriales que integran el proceso de selección para la promoción vertical. Las listas ordenadas de resultados se presentarán por entidad, nivel educativo, tipo de servicio y tipo de sostenimiento federal, federalizado o estatal.

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, convocará a un evento público con la finalidad de asignar con transparencia las plazas de nueva creación, vacantes definitivas y vacantes temporales, de dirección y supervisión, con base en la lista ordenada de resultados de este proceso de selección.

De acuerdo a las vacantes que se vayan generando, entre el 16 de agosto de 2021 y el 31 de mayo de 2022, la Secretaría de Educación del Estado de Durango, convocará a quienes continúen en la lista ordenada de resultados para su promoción a categorías con funciones de dirección y de supervisión, en el nivel educativo, servicio y sostenimiento que corresponda. En estos casos la adscripción del personal tendrá carácter provisional.

Si algún aspirante no acude al evento público de asignación o no acepta la plaza vacante, será eliminado del presente proceso; dicha vacante se ofertará al siguiente participante en la lista, en el orden establecido. Quien no acepte la plaza vacante deberá manifestar por escrito este hecho ante la Secretaría de Educación del Estado de Durango.

Las vacantes temporales que se presenten al inicio y durante el ciclo escolar se otorgarán conforme a las listas ordenadas de resultados en este proceso de selección, a los participantes que no hayan obtenido una plaza, quienes conservarán su lugar en el ordenamiento y el derecho de que se les otorgue, en su caso, una vacante definitiva durante la vigencia de la lista ordenada de resultados.

Los aspirantes que cuenten con plazas adicionales a aquellas con las que participen en este proceso y resulten beneficiarios de una promoción a plaza temporal o definitiva de dirección, deberán obtener la autorización de compatibilidad de plazas correspondiente, para lo cual deberán apearse a lo establecido en las Reglas en materia de compatibilidad de plazas *para el personal docente*,

*técnico docente, con funciones de dirección, supervisión o de asesoría técnica pedagógica, en la educación básica y media superior* emitidas por la Unidad del Sistema. Sin esta autorización no será procedente la promoción vertical objeto de este proceso.

El personal que participe en el proceso de promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión, que cuente con dos o más plazas, empleo o comisión compatibles, que resulte seleccionado y derivado de su participación en este proceso, pudiera encontrarse en una situación de incompatibilidad de plazas, se compromete a renunciar a la(s) plaza(s), empleo o comisión diferentes a la plaza con la que participó, con la finalidad de que se le pueda otorgar la plaza vacante definitiva que corresponda a la promoción.

Tratándose de una asignación en plaza vacante temporal por promoción, el participante deberá solicitar licencia en el empleo, cargo o comisión que impliquen incompatibilidad con la plaza vacante temporal que se le asignará.

Tomando en consideración que en Educación Preescolar, Educación Primaria, Educación Especial y Educación Primaria Indígena el número de plazas federalizadas creadas a partir de 2017 de Subdirector de Gestión o Subdirector Académico, o la ocupación de ellas, es inferior a la totalidad de plazas vacantes disponibles de Director y el personal que actualmente ocupa las Subdirecciones no cumple con el requisito de experiencia mínima de cinco años en la gestión directiva que establece la Ley, las Autoridades Educativas de las entidades federativas observarán lo siguiente:

- a) Cuando existan plazas vacantes de Subdirector y Director, el personal con plaza docente de la entidad federativa podrá elegir participar en el proceso de selección para la promoción vertical a la categoría de Subdirector o Director, y
- b) Cuando no se hayan creado las plazas de Subdirector de Gestión o Subdirector Académico, en la entidad federativa la promoción vertical del personal con plaza docente se efectuará para ascender a la categoría de Director.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, se deberán cumplir los demás requisitos aplicables y observar las Disposiciones para la Asignación de Plazas que emita la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.

La promoción del personal a una vacante definitiva con funciones de dirección o de supervisión de Educación Básica dará lugar a un nombramiento definitivo después de haber desempeñado la función durante seis meses y un día, sin nota desfavorable en su expediente, fundada y motivada.

El personal que obtenga una promoción vertical a plaza con funciones de dirección o de supervisión, deberá participar en los programas de habilidades directivas determinados por la autoridad educativa de la entidad federativa.

Los docentes que se encuentren en servicio y participen en el proceso de selección para la admisión en un nivel educativo distinto, también podrán participar en el presente proceso de selección para la promoción vertical con su categoría de antecedente, cuando cumplan con los requisitos establecidos en las Convocatorias correspondientes. En caso de ser sujeto de asignación de plaza derivado de este o ambos procesos, se deberá apegar a lo dispuesto en las *Reglas en materia de compatibilidad de plazas para el personal docente, técnico docente, con funciones de dirección, supervisión o de asesoría técnica pedagógica, en la educación básica y media superior* emitidas por la Unidad del Sistema.

Las personas que sean objeto de una promoción vertical, derivada de un proceso de selección distinto a lo previsto en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y en esta Convocatoria, no recibirán remuneración alguna ni serán sujetas de ningún tipo de regularización.

#### DÉCIMA CUARTA. PARTICIPACIÓN Y OBSERVACIÓN CIUDADANA

Podrán participar como observadores en este proceso de selección, madres y padres de familia o tutores, el Sistema Anticorrupción Local y representantes de la comunidad, conforme a los *Criterios de acreditación y mecanismos de participación para la observación ciudadana en los procesos de selección en Educación Básica*, emitidos por la Unidad del Sistema.

DÉCIMA QUINTA. CONSIDERACIONES GENERALES

Todos los trámites relacionados con esta Convocatoria son gratuitos.

Los canales de comunicación entre la Unidad del Sistema o la Secretaría de Educación del Estado de Durango, y los participantes en el Proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión, Ciclo Escolar 2021-2022, serán el correo electrónico y el o los números de teléfono (móvil o fijo) que aporten en su pre-registro a este proceso.

La modalidad de la aplicación de los instrumentos de valoración se sujetará a las indicaciones de las autoridades sanitarias de conformidad con el semáforo epidemiológico y de lo que determine la Autoridad Educativa de la Entidad Federativa. En su momento se informará a los aspirantes acerca del procedimiento a seguir para la aplicación.

Para la aclaración de dudas o información adicional relacionada con este proceso de selección, el aspirante podrá dirigirse a la Secretaría de Educación del Estado de Durango y en la dirección de correo electrónico [promocion.vertical.dgo2021@gmail.com](mailto:promocion.vertical.dgo2021@gmail.com).

Lo no previsto en esta Convocatoria será resuelto por la Unidad del Sistema y la Secretaría de Educación del Estado de Durango, de acuerdo a sus ámbitos de competencia.

Victoria de Durango, Dgo., a 19 de febrero de 2021



GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
USICAMM  
**C.P. RUBÉN CALDERÓN LUJÁN**  
SECRETARIO DE EDUCACIÓN  
DEL ESTADO DE DURANGO

**PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL DEL  
PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROMOCIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA,  
CICLO ESCOLAR 2021-2022****Estimada(o) Participante:**

Una vez concluido el pre-registro vía internet en la plataforma digital de la Unidad del Sistema, <http://usicamm.sep.gob.mx/> se generará la *Ficha para el Registro* en la cual se indica la fecha, hora y la dirección de la sede remota (<http://www.educadgo.gob.mx/plataforma>) a la que deberá cargar la información correspondiente al expediente para el proceso de registro:

**Para esta actividad deberá realizar los siguientes pasos:**

1. Escanear los documentos solicitados en la **BASE TERCERA. REQUISITOS DOCUMENTALES** en formato PDF y en los documentos que sea necesario escanearlos por ambos lados-. Los archivos deberán ser nombrados con las primeras cuatro letras y seis números de la CURP de la persona y el documento al que se hace alusión, como se muestra en la tabla siguiente:

REQUISITO	NOMBRE DEL ARCHIVO
Ficha para el Registro y cita ( este se obtiene en el proceso de pre-registro) debidamente firmados	FAMA901501_ficha_preregistro
Identificación oficial (INE, pasaporte o cedula profesional)	FAMA901501_Identificación
CURP	FAMA901501_CURP
Acta de nacimiento	FAMA901501_Acta_nac
Fotografía digital de frente, rostro serio, vestimenta formal, orejas descubiertas, a color, en formato JPEG y con un peso menor a 2 mega bytes	FAMA901501_Foto_Digital.
Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses)	FAMA901501_Comp_dom
Comprobante de grado de estudios (Título o Cedula)	FAMA901501_Grado_est
Comprobante de nombramiento definitivo (FUP)	FAMA901501_Nombramiento
Constancia que certifique categoría, plaza y función (expedida por el nivel educativo)	FAMA901501_Categoría
Oficio de comisión expedido por la autoridad educativa. Solo aplica para el personal que se encuentre en el supuesto descrito en la Base Segunda, numeral 4, inciso e)	FAMA901501_Ofic_comisión
Dictamen de compatibilidad, solo para los aspirantes que cuenten con más de una plaza, o una o más plazas; expedido por la autoridad educativa competente.	FAMA901501_Compatibilidad
Carta de aceptación de las bases de la convocatoria, firmada	FAMA901501_Carta_aceptación

Anexo 1

**PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL DEL  
PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROMOCIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA,  
CICLO ESCOLAR 2021-2022**

2. Escanear las evidencias documentales de los elementos multifactoriales que se solicitan en la **BASE QUINTA. ELEMENTOS MULTIFACTORIALES PARA LA PROMOCIÓN** en formato PDF y en los documentos que sea necesario escanearlos por ambos lados. Los archivos deberán ser nombrados con las primeras cuatro letras y seis números de la CURP de la persona y el elemento multifactorial que corresponda, como se indica a continuación:

ELEMENTO MULTIFACTORIAL	NOMBRE DEL ARCHIVO
Grado máximo de estudios	FAMA901501_Título o FAMA901501_Cédula
Antigüedad	FAMA901501-Constancia_años_servicio
Oficios de adscripción, orden de comisión o toma de posesión correspondiente a cada uno de los centros de trabajo en los que ha laborado durante los últimos 10 años, incluido el de su adscripción actual.	FAMA901501_ant_centros

3. El aspirante deberá seleccionar 3 sedes de aplicación que considere convenientes, ordenadas por prioridad, dependiendo de la disponibilidad se asignará la sede de aplicación.
4. El aspirante deberá registrar en la plataforma ( <http://www.educadgo.gob.mx/plataforma> ), correo electrónico, numero de celular y numero de contacto.

Una vez verificados los documentos cargados a la plataforma por parte de los aspirantes, la Autoridad Educativa de la Entidad Federativa, a través de la plataforma de la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, realizará el registro en la plataforma y el aspirante deberá ingresar a la sede de registro remota ( <http://www.educadgo.gob.mx/plataforma> ) para descargar la "Ficha para la Aplicación", siempre y cuando dichos documentos cumplan con lo establecido en la Convocatoria para el proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica, Ciclo Escolar 2021-2022.

El aspirante deberá descargar, escanear y cargar a la sede de registro remota ( <http://www.educadgo.gob.mx/plataforma> ) la ficha para la aplicación debidamente firmada.

En el supuesto que, no se cumpla con los requisitos establecidos en la Convocatoria, se emitirá la "Ficha de Rechazo" y se dará por concluida la participación del aspirante.

**5. En el caso de los aspirantes de telesecundaria deberán realizar lo siguiente:**

Una vez concluido el pre-registro, se generará la *Ficha para el Registro* en la cual se indica la fecha, horario y la dirección de correo electrónico ( [servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx](mailto:servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx) ) a la que deberá enviar la información correspondiente, para ello deberá realizar lo siguiente:

- Escanear los documentos solicitados en la **BASE TERCERA. REQUISITOS DOCUMENTALES** de acuerdo a las especificaciones del punto 1, Los archivos se deberán guardar en una carpeta, nombrarla "REQUISITOS\_BASE\_TERCERA" y, posteriormente, comprimir la carpeta.
- Escanear las evidencias documentales de los elementos multifactoriales que se solicitan en la **BASE QUINTA. ELEMENTOS MULTIFACTORIALES PARA LA PROMOCIÓN** conforme a lo señalado en el punto 2 del presente anexo. Los archivos se deberán guardar en una carpeta, nombrarla "MULTIFACTORIALES\_BASE\_QUINTA" y, posteriormente, comprimir la carpeta.

**PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL DEL  
PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROMOCIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA,  
CICLO ESCOLAR 2021-2022**

- Integrar la "Ficha para el Registro", documento que se obtuvo en el proceso de pre-registro. Asimismo, deberá enviar una fotografía digital de frente, rostro serio, vestimenta formal, orejas descubiertas, a color, en formato JPEG y con un peso menor a 2 mega bytes, la cual deberá ser nombrada con las primeras cuatro letras y seis números de la CURP de la persona, por ejemplo: FAMA901501\_Foto\_Digital.
- En el asunto del correo electrónico deberá indicar: REGISTRO PROMOCIÓN BÁSICA, CURP del aspirante y nombre completo.  
**Ejemplo: ASUNTO: REGISTRO PROMOCIÓN BÁSICA, FAMA901501MDFBNR00, Farol Montes Andrea**
- En el cuerpo del correo electrónico, el aspirante deberá indicar 3 sedes de aplicación que sean de su interés, ordenadas por prioridad, así como teléfonos de contacto.

**Ejemplo de correo electrónico:**

Enviar

De + andrea.jaramillo@nube.sep.gob.mx

Para... correodeprueba@sep.gob.mx

CC...

CCO...

Asunto REGISTRO PROMOCIÓN BÁSICA, FAMA901501MDFBNR00, Farol Montes Andrea

Adjunto

Ficha para el Registro.pdf 482 KB	Requisitos_Base_Tercera.zip 362 KB	Multifactoriales_Base_Quinta.zip 464 KB	FAMA901501_Foto_Digital.jif 9 KB
--------------------------------------	---------------------------------------	--	-------------------------------------

**Hola,**

Sedes de aplicación por orden de prioridad:

1. Instituto Tecnológico de Aguascalientes
2. Universidad Politécnica de Aguascalientes
3. Universidad Tecnológica de Aguascalientes

Número de celular: 55 26 85 85 45

Número de casa: 55 17 36 85 65

Observaciones: NINGUNA

Una vez verificados los documentos enviados por parte de los aspirantes, la Autoridad Educativa de la Entidad Federativa, a través de la plataforma de la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, realizará el registro en la plataforma y enviará al aspirante vía correo electrónico la "Ficha para la Aplicación", siempre y cuando dichos documentos cumplan con lo establecido en la Convocatoria para el proceso de selección para la promoción vertical a categorías con funciones de dirección y de supervisión en Educación Básica, Ciclo Escolar 2021-2022.

El aspirante deberá imprimir la ficha de aplicación, firmarla, escanearla y enviarla nuevamente al correo electrónico [servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx](mailto:servicio.profesional@telesecundaria.gob.mx).

En el supuesto que, no se cumpla con los requisitos establecidos en la Convocatoria, se emitirá la "Ficha de Rechazo" y se dará por concluida la participación del aspirante.