

**CÉDULA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL  
CICLO ESCOLAR: 2018 - 2019**

**VERTIENTES 1ª, 2ª Y 4ª**

La valoración comprenderá el reconocimiento de sus valores y la disposición para mejorar como ser humano, así como las aptitudes/actitudes generales para desempeñar su función, el conocimiento general de su responsabilidad laboral y las habilidades específicas en su puesto/función.

Esta evaluación deberá realizarse con toda objetividad y veracidad observando siempre los principios de justicia a que tiene derecho todo trabajador.

**DATOS DEL TRABAJADOR EVALUADO:**

<b>NOMBRE:</b> _____	<b>FILIACIÓN:</b> _____
<b>CURP:</b> _____	<b>CLAVE C.T.:</b> _____
<b>CLAVE PRESUPUESTAL:</b> _____	
<b>VERTIENTE:</b> SERVICIOS ( ) ADMINISTRATIVA ( ) TÉCNICO ( ) PROFESIONAL ( )	

FACTORES DEL DESEMPEÑO	BAJO 0.4	MODERADO 0.5	ALTO 0.8	PUNTAJE
<b>UTILIZACIÓN DE RECURSOS:</b> Forma como emplea los equipos y elementos dispuestos para el desempeño de sus funciones.				
<b>CALIDAD:</b> Realiza los trabajos de acuerdo con los requerimientos en términos de contenido, exactitud, presentación y atención.				
<b>OPORTUNIDAD:</b> Entrega los trabajos de acuerdo con la programación previamente establecida.				
<b>RESPONSABILIDAD:</b> Realiza las funciones y deberes propios del cargo sin que se requiera supervisión y control permanentes y asumiendo las consecuencias que se derivan de su trabajo.				
<b>CONOCIMIENTO DEL TRABAJO:</b> Aplica las destrezas y los conocimientos necesarios para el cumplimiento de las actividades y funciones del empleo				
<b>COMPROMISO INSTITUCIONAL:</b> Asume y transmite el conjunto de valores organizacionales. En su comportamiento y actitud demuestra sentido de pertenencia a la entidad.				
<b>INICIATIVA:</b> Resuelve los imprevistos de su trabajo y mejora los procedimientos.				
<b>CONFIABILIDAD:</b> Genera credibilidad y confianza frente al manejo de la información y en la ejecución de actividades.				
<b>COLABORACIÓN:</b> Cooperar con los compañeros en las labores de la dependencia y de la entidad.				
<b>ATENCIÓN AL USUARIO:</b> Demuestra efectividad ante la demanda del servicio.				
<b>PUNTAJE TOTAL:</b>				

**DATOS DEL JEFE INMEDIATO**

<b>NOMBRE :</b> _____
<b>R.F.C.:</b> _____
<b>CLAVE PRESUPUESTAL:</b> _____
<b>CENTRO DE TRABAJO :</b> _____
_____ <b>FIRMA DEL JEFE INMEDIATO</b>